

ALGEMENE VOORWAARDEN

De onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die de opdrachtgever(s) aan Forza Sports Group B.V. en/of haar medewerkers verstrekken. Forza Sports Group B.V. is gevestigd te Skoon 80G, 1511 HV Oostzaan, Nederland. Hierna te noemen, 'FSG'

A. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan FSG opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Opdracht: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door FSG uit andere hoofde direct verband houdend met de opdracht worden verricht.
3. Bescheiden: Alle door opdrachtgever aan FSG ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door FSG vervaardigde zaken.

B. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door FSG binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door FSG uitdrukkelijk en schriftelijk bevestigd dienen te worden.

C. Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De Opdracht komt eerst tot stand nadat deze door FSG is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van de opdracht kan FSG uitsluitend worden vertegenwoordigd door een medewerker verbonden aan FSG.
2. De Opdracht komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat Opdrachtgever een schriftelijke of mondelinge overeenkomst heeft gesloten met FSG.
3. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.

D. Gegevens Opdrachtgever

1. Opdrachtgever moet alle gegevens en bescheiden, welke FSG overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van FSG te stellen.
2. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde Bescheiden, behoudens het bepaalde onder L, aan deze geretourneerd.
3. Opdrachtgever moet FSG onmiddellijk informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.

E. Uitvoering Opdracht

1. FSG heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. FSG is niet aansprakelijk voor werkzaamheden van deze derden.
2. FSG voert de opdracht uit, in overeenstemming met de voor hem toepasselijke Gedrags- en Beroepsregels welke onderdeel uitmaken van de Opdracht en hetgeen volgens de wet van hem wordt geëist.

F. Geheimhouding en exclusiviteit

FSG is, behoudens verplichtingen die de wet op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. FSG is niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

G. Intellectuele eigendom

1. FSG behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Opdracht, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

H. Overmacht

Indien FSG zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, vanwege omstandigheden die redelijkerwijs als overmacht aangemerkt kunnen worden, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat FSG alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

I. Honorarium

1. FSG heeft het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald tarief (percentage) voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan FSG, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
2. Het honorarium van FSG is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende Opdracht en wordt vastgelegd of berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven (percentages) van FSG en is verschuldigd naar mate door FSG werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.

J. Betaling

1. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen de overeengekomen termijn, in Euro, door middel van stortingen ten gunste van een door FSG aan te wijzen bankrekening.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft FSG, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever rente in rekening te brengen tot aan de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke FSG heeft. De rente bedraagt 1% per maand. Indien de wettelijke rente hoger is, zal de wettelijke rente gelden.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 250,00.
4. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van FSG daartoe aanleiding geeft, is FSG gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze zekerheden stelt in een door FSG te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever deze zekerheden niet wil stellen is FSG gerechtigd de verdere uitvoering van werkzaamheden per direct op te schorten.

K. Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van FSG is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval wordt uitgekeerd krachtens de door FSG afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering of andere aansprakelijkheidsverzekering. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering volgens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 10.000. Een kopie van de polis met voorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering ligt ter inzage op het kantoor van FSG te Oostzaan.
2. Opdrachtgever vrijwaart FSG tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
3. Opdrachtgever vrijwaart FSG tegen alle aanspraken van derden, indien opdrachtnemer vanwege wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de Opdracht terug te geven en/of gedwongen is medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd en ongevraagd informatie te ontvangen, welke Opdrachtgever in de uitoefening van de Opdracht vergaart.

L. Opschortingsrecht

FSG is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

M. Persoonsgegevens

1. Op basis van en/of ter uitvoering van de opdracht verstrekt Opdrachtgever persoonsgegevens aan FSG. Het gaat hier onder meer om – waar van toepassing – de naam-, adres-, woonplaatsgegevens, het telefoonnummer, het e-mailadres, de geboortedatum en in sommige gevallen het BSN nummer en/of bankgegevens. Voor de verwerking verleent Opdrachtgever toestemming aan FSG. FSG verwerkt de verstrekte persoonsgegevens van Opdrachtgever voor zover vereist voor het uitvoeren van uitoefenen van de bemiddelings-, carrière ontwikkelings- en promotionele activiteiten en/of op basis van een wettelijk gerechtvaardigd belang van FSG. De persoonsgegevens kunnen verder worden verwerkt door of namens FSG, in het kader van de ondersteuning van de Opdracht. Binnen de Opdracht kan FSG de persoonsgegevens ook verstrekken aan derden. De gegevens zullen zorgvuldig en onder passende (technische en organisatorische) beveiligingsmaatregelen worden bewaard, en niet langer dan noodzakelijk of wettelijk vereist.
2. FSG zal de persoonsgegevens voor het overige niet aan derden doorgeven, behalve aan bevoegde instanties als de wet daartoe verplicht of als het gaat om een door FSG ingeschakelde bewerker waarmee FSG in een overeenkomst heeft vastgelegd dat deze de persoonsgegevens voldoende zal beveiligen en uitsluitend onder instructie van FSG zal handelen, of met toestemming van de opdrachtgever.
3. De opdrachtgever heeft onder meer het recht op inzage, verbetering en/of aanvulling, overeenkomstig het bepaalde in de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit zal echter nimmer af doen aan of invloed hebben op de overdracht van rechten aan FSG zoals bedoeld in deze overeenkomst. Wanneer Opdrachtgever van een van deze rechten gebruik wil maken of vragen heeft over het privacy beleid van FSG kan Opdrachtgever contact opnemen met zijn contactpersoon bij FSG.

N. Taal

Deze voorwaarden bestaan ook in de Engelse taal. In geval van verschil tussen de Engelse tekst en de Nederlandse tekst, is de Nederlandse tekst bindend.



O. Toepasselijk recht en forumkeuze

Op alle overeenkomsten tussen FSG en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die naar aanleiding van of in verband met deze Overeenkomst tussen partijen mochten ontstaan, zowel juridische als feitelijke, zullen ter beslissing worden onderworpen aan een competente rechter in Amsterdam. Dit met uitzondering van geschillen met een voetballer aangesloten bij de KNVB. Deze worden voorgelegd aan de Arbitragecommissie van de KNVB, zoals voorgeschreven in het arbitragereglement van de KNVB. Alleen als deze niet voorziet of ontvankelijk is, komen partijen overeen dat geschillen zullen worden voorgelegd aan een competente rechter in Amsterdam.

Oostzaan, februari 2022